



Ingelstadgymnasiets likabehandlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling Läsåret 2020–2021

Bakgrund

Skolan har en skyldighet att aktivt arbeta med åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter. Likabehandlingsarbetet regleras i två regelverk: Diskrimineringslagen (SFS 2008:567) samt i Skollagen (SFS 2010:800). I dessa regelverk framkommer att alla former av kränkande behandling samt diskriminering ska motverkas.

Utbildningen ska utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. (SFS 2010:800, kap 1, 5§)

Vision

Ingelstadgymnasiet sätter eleven i centrum och vår vision är att alla ska trivas och må bra. Alla ska behandlas med respekt och omtanke samt lära sig grundläggande demokratiska värderingar.

Skolans ställningstagande

Skolans på Ingelstadgymnasiet accepterar inte någon form av diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Symboler och liknande som kränker eller provocerar är därmed inte tillåtet. Skolan arbetar för att alla elever skall känna sig trygga och att ingen ska bli utsatt för någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Definitioner

Diskriminering

Innebär att någon missgynnas direkt eller indirekt och att missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. I diskrimineringslagen innefattas även formerna bristande tillgänglighet, trakasserier, sexuella trakasserier samt instruktioner att diskriminera.

Trakasserier

Är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling

En kränkning är ett uppträdande som kränker någons värdighet utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen. Det är personen som blir utsatt som avgör när en kränkning uppstått.

Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en och flera personer och kan riktas mot både en och flera personer.

Trakasserier och kränkningar kan vara:

- *fysiska* t.ex. slag, knuffar
- *verbala* t.ex. hot
- *psykosociala* t.ex. utfrysning
- *text- och bild burna* t.ex. klotter, e-post, snapchat, Instagram, sms, mms.

Skolans arbete för likabehandling

Arbetet syftar till att förstärka respekten för allas lika värde samt agera och åtgärda misstänkt diskriminering eller kränkande behandling. Skolan arbetar för likabehandling med alla elever som en del av skolans vardagliga arbete samt främjande, kartläggande, analyserande och åtgärdande på följande vis.

Främjande och förebyggande

Alla elever erbjuds i årskurs 1 hälsosamtal. Ett elektroniskt frågeformulär skickas ut till eleverna som utgör underlag för samtalet.

Ansvarig: Skolsköterskan

Årskurs 1 elever fyller i frågeformulär innan skolstart och skickar in. Detta för att i ett tidigt skede ha möjlighet att fånga upp elevernas individuella behov som specialkost, pedagogiska, psykiska, fysiska svårigheter, diagnoser och behov.

Ansvarig: Rektorn och elevhälsan

Alla elever i årskurs 1 deltar i gruppforum där värdegrundsfrågor diskuteras.

Ansvarig: Kuratorn

I de praktiska momenten strävar vi efter att dela upp klasser i mindre grupper.

Ansvarig: Rektor

En gång i veckan träffas elevhälsan och diskuterar elevvårdsfrågor. Kurator, speciallärare, skolsköterska, specialpedagog deltar varje vecka, rektor var 14de dag. Vid behov kallas även annan personal.

Ansvarig: Arbetsledare för elevhälsan

Personal vidarebefordrar information till elevhälsan vid oro för elevernas närvaro, studieresultat eller mående.

Ansvarig: Rektor

Personalen träffas regelbundet för samtal om elevernas pedagogiska, fysiska, psykiska och sociala situation. Elevhälsan och undervisande personal deltar och tillför sin syn samt förmedlar fritidspersonalens syn på elevers situation. Elevhälsan ansvarar för att vidareförmedla information till fritidspersonalen som arbetar med eleverna kvällstid.

Ansvarig: Rektor

Personal och elever har gemensamt förmiddagsfika och lunch. Det finns ingen personalmatsal utan den personal som fikar och äter lunch i skolans regi äter i samma matsal som eleverna.

Skolans likabehandlingsplan aktualiseras och diskuteras under klassråd och elevråd.

Ansvarig: Likabehandlingsansvarig i samråd med elevrådet och klassföreståndare

Vid utvecklingssamtalen tar klassföreståndare upp frågor om trivsel i klassen och på skolan. Exempel Hur fungerar det i klassen? Trivs du? Förekommer det trakasserier eller annan kränkande behandling mot dig eller någon annan?

Ansvarig: Klassföreståndare

Årskurs 1 börjar läsåret på måndagen, årkurs 2 och 3 börjar ordinarie undervisning eller APL på onsdagen. Detta medför att personal har större möjligheter att möta eleverna på individnivå och skapa goda relationer. Förhoppningen är att detta ska bidra till en lugn och trygg skolstart för alla nya elever.

Ansvarig: Schemaläggare

Välkomstkveäll första veckan på läsåret med elever som är på skolan. Fritidspersonalen ordnar aktiviteter för att sammansvetsa eleverna och få dem att lära känna varandra och skolan.

Ansvarig: Internatföreståndare

Ettorna har gemensamma aktiviteter på skolan under de första dagarna. Detta ger goda förutsättningar för att skapa bättre samhörighet och gemenskap eleverna emellan. Personal får möjlighet att läsa av det sociala samspelet mellan eleverna och även lära känna dem bättre.

Ansvariga: Klassföreståndare åk1, fritidspersonalen, elevhälsan

En gemensam aktivitetsdag per läsår där alla elever tillsammans genomför olika aktiviteter.

Ansvariga: Idrottslärarna

I samband med skolstarten för årkurs 1 ges eleverna muntlig information om likabehandlingsplanen. Information om likabehandlingsplanen delges även vårdnadshavare för elever i årkurs 1 under föräldramötet på höstterminen. Dokumentet finns även att hämta på skolans hemsida. Eleverna görs delaktiga i arbetet genom att vi i

elevrådet diskuterar och lämnar förslag på hur arbetet med likabehandlingsplanen på skolan ska se ut.

Ansvarig: Likabehandlingsansvarig

Kartläggning

Skolan har ett systematiskt arbetsmiljöarbete med en plan som upprättas där man kartlägger och identifierar risker på arbetsplatsen.

Ansvarig: Rektor

Varje år i maj svarar alla elever på frågor i en elevenkät. Där ingår frågor om trivsel, respekt, mobbning och bemötande.

Ansvarig: Skolchef

Skolans personal och elevrådet undersöker kontinuerligt klimatet i skolan för att ta reda på om diskriminering och kränkningar förekommer. I maj, varje år, ska frågan tas upp i personalgruppen samt i elevrådet. Vad som framkommit ska dokumenteras och lyftas till skolledningen för beslut om ev. åtgärder.

Ansvarig: Likabehandlingsansvarig

Analys och mål

I slutet på juni ska en utvärdering av årets arbete genomföras. I utvärderingen ska det framgå vad årets arbete lett fram till samt vad skolan ska fokusera på kommande läsår utifrån likabehandlingsplanen.

Ansvarig: Likabehandlingsansvarig

Åtgärdande arbete

All personal har ett ansvar att hjälpa till att upptäcka samt rapportera misstänkt diskriminering eller annan kränkande behandling mellan elev - elev eller vuxen – elev.

Kränkande behandling eller trakasserier mellan elev-elev

1. Vid misstanke om kränkande behandling eller trakasserier mellan elev-elev rapporteras det till likabehandlingsansvarig via ett mail till elevhälsan. Om misstanken är av något allvarigare slag ska detta rapporteras mer skyndsamt till likabehandlingsansvarig och/eller rektor, via lämpligast telefon, där en beskrivning av situationen sammanfattas.

Därefter sker följande:

2. Om eleven är under 18 informeras vårdnadshavare om vad som inträffat, att samtal kommer att ske samt vidare vilka åtgärder som vidtagits.
3. Likabehandlingsansvarig, eller av den annan utsedd person, har individuella samtal med inblandade.

Efter individuella samtal avgörs vilka åtgärder som ska vidtas. Kränkningen ska anmälas till Rektor och Huvudman som beslutar om eventuell polisanmälan.

4. Huvudman ska informeras.
5. Händelseförloppet, ärendehanteringens samt åtgärd dokumenteras av likabehandlingsansvarig. Dokumentationen ska arkiveras på rektorsexpeditionen.

Kränkande behandling eller trakasserier mellan personal-elev

Vid misstanke om kränkande behandling eller trakasserier mellan personal - elev bör det omedelbart rapporteras till rektor som är ytterst ansvarig för verksamheten och även är den som skall leda utredningen. Om en elev känner sig utsatt för kränkande behandling av personal på skolan bör rektor omgående informeras. Därefter sker följande:

1. Rektor samtalar med berörd personal och vidtar de åtgärder som hen finner nödvändiga på grupp- och/eller individnivå. Om kränkningen är av allvarligare art skall rektor anmäla det till polisen och/eller arbetsmiljöverket.
2. Vårdnadshavare informeras om vad som inträffat samt vilka åtgärder som vidtagits.
3. Rektor kallar till uppföljningssamtal med berörd elev för att försäkra sig om att den kränkande behandlingen upphört.
4. Alla ärenden och förebyggande åtgärder dokumenteras och arkiveras på rektorsexpeditionen.

Diskriminering

Vid misstanke om diskriminering kontaktas rektor direkt för en individuell bedömning av det uppkomna ärendet. Utredningen och åtgärderna utgår ifrån lagstiftningen om förbud mot diskriminering.

1. Om en elev känner sig diskriminerad av skolan skall rektor omgående informeras.
2. Om eleven ej är över 18 informeras vårdnadshavare om vad som inträffat, att samtal kommer ske samt vidare även om vilka åtgärder som vidtagits.
3. Rektor ansvarar för att samtal sker med berörd elev och vidtar de åtgärder som är nödvändiga.
4. Rektor ansvarar för att kalla till uppföljningssamtal med berörd elev för att försäkra sig om att diskrimineringen upphört. Hela processen dokumenteras noga och förvaras på rektorsexpeditionen.

Mål läsåret 2019–2020

Under kommande läsår ska skolan fortsätta att arbeta för att tidigt uppmärksamma och agera utifrån elevers upplevelser av situationer och problemområden på skolan. Att genom att lyfta diskussioner om kränkningar, ha tydliga rutiner samt korta kontaktvägar till personalen öka känslan av att personalen är lyhörda för elevernas åsikter och synpunkter.

Ansvarig: Rektor

Ansvarig personal läsåret 2020–2021:

Rektor:

Katrin Bladh 0733–477831

Biträdande rektor:

Mona Gustafsson 0733–477807

Likabehandlingsansvarig/kurator:

Fanny Eriksson 0733–477845